

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

FECHA: **06/03/2026** HORA INICIO: **09:00 am** HORA FIN: **09:40 am**

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ☒ Mixta ☐

LUGAR: NO APLICA Plataforma: MICROSOFT TEAMS

ASUNTO: VUC - CURADURÍA PÚBLICA SOCIAL.

ENTIDAD RESPONSABLE: SDHT

DEPENDENCIA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN - SDHT

ENTIDADES PARTICIPANTES: DIRECCIÓN DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN – SDHT – CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR - CVP.

ASISTENTES:

(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:
1. Saludo y presentación de los equipos de trabajo
2. Objeto de la reunión
3. Introducción
4. Desarrollo de la reunión
5. Conclusiones
6. Compromisos
1. Saludo y presentación de los equipos de trabajo
La reunión inició con la presentación de los equipos participantes por parte de la Caja de la Vivienda Popular y de la Dirección de Apoyo a la Construcción. Durante esta introducción, se indicó que el propósito del encuentro era generar un primer espacio de articulación interinstitucional en torno a la Curaduría Pública Social, la Ventanilla Única de la Construcción (VUC) y el Formulario Único Nacional (FUN).
2. Objeto de la reunión
Establecer un primer acercamiento interinstitucional entre la Secretaría Distrital de Hábitat y la Caja de Vivienda Popular, con el fin de analizar la posible articulación entre la Curaduría Pública

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Social y la Ventanilla Única de la Construcción (VUC), así como revisar el estado actual de los procesos, identificar oportunidades de integración tecnológica y funcional, y definir acciones iniciales para la implementación del Formulario Único Nacional (FUN).

3. Introducción

En el marco de las directrices institucionales impartidas por la Subsecretaría y la Dirección de Mejoramiento de Vivienda, se convoca el presente espacio con el propósito de iniciar un proceso de articulación entre entidades en torno a la Ventanilla Única de la Construcción (VUC).

Esta reunión surge como resultado de sesiones previas adelantadas en la Secretaría Distrital de Hábitat, donde se identificó la necesidad de integrar los procesos de la Curaduría Pública Social dentro de herramientas digitales que permitan optimizar la gestión, mejorar la trazabilidad de los trámites y fortalecer la atención a la ciudadanía.

4. Desarrollo de la reunión

La Dirección de Apoyo a la Construcción contextualiza el propósito del encuentro, indicando que se busca generar un espacio de diálogo para conocer el estado actual de la Curaduría Pública Social y explorar su integración con la Ventanilla Única de la Construcción (VUC).

Se resalta que este ejercicio permitirá estructurar un canal formal de gestión a través de la VUC, facilitando la estandarización de procesos y su eventual digitalización.

Durante la sesión se abordan los siguientes aspectos:

a) Estado actual del proceso:

Se identifica que actualmente los trámites asociados a la curaduría se gestionan mediante procesos de radicación, con componentes aún en revisión para su integración tecnológica.

b) Formulario Único Nacional (FUN):

El equipo técnico propone habilitar accesos (usuarios y contraseñas) para que los participantes puedan revisar la herramienta, identificar observaciones y plantear mejoras.

c) Articulación técnica:

Se plantea la necesidad de conocer el flujo completo del trámite de la Curaduría Pública Social, con el fin de identificar puntos de integración con la VUC, así como requerimientos técnicos y funcionales.

d) Trabajo conjunto:

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Se acuerda avanzar en paralelo en dos líneas:

1. Revisión del proceso de curaduría pública social.
2. Evaluación del FUN como herramienta de apoyo.

e) Propuesta de siguiente sesión:

Se sugiere realizar una reunión presencial en las instalaciones de la Caja de Vivienda Popular, con el fin de revisar el procedimiento en detalle, resolver dudas técnicas y avanzar en la estructuración del proceso.

5. Conclusiones

- a) Se logró establecer un primer acercamiento interinstitucional orientado a la articulación de procesos entre la Curaduría Pública Social y la Ventanilla Única de la Construcción.
- b) Se evidenció la necesidad de fortalecer la integración tecnológica y la estandarización de los procedimientos actuales.
- c) El Formulario Único Nacional (FUN) se identifica como una herramienta clave para avanzar en la digitalización de los trámites.
- d) Se definió una ruta inicial de trabajo basada en el análisis técnico del proceso y la realización de una mesa presencial para profundizar en la integración.
- e) Existe disposición por parte de las entidades para avanzar de manera coordinada en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

6. Compromisos

- a) La Caja de Vivienda Popular enviará el flujo del procedimiento de la Curaduría Pública Social para su revisión.
- b) La Secretaría Distrital de Hábitat compartirá accesos (usuarios y contraseñas) para la revisión del Formulario Único Nacional (FUN).
- c) La Secretaría enviará propuestas de agenda para programar la siguiente mesa de trabajo presencial.
- d) Las entidades revisarán de manera paralela los aspectos técnicos y funcionales para la integración con la VUC.

Se da por finalizada la reunión agradeciendo la participación de los asistentes y reiterando la importancia de los compromisos adquiridos para el avance del proceso.



FECHA
20/05/2025
CÓDIGO
PM02-FO299
VERSIÓN 4

VUC - Curaduría Pública social. : reunión

✓ Aceptado

🗑️

↶

↷

↺

📄

📅 Ocupado

🕒

📌

🔗 Viva Insights

📺

Unirse

Chatear

VUC - Curaduría Pública social.

Confidencialidad

Sebastian Cortes Bravo; Ana Judith Abreu Murcia; Phillips Antonio Samper Melgarejo; Angy Leonor Prieto Corredor; Angie Daniela Tirano Martinez; Hernan Venegas Avellaneda; Luis Guillermo Barbosa Sanchez; John Alexander Corredor Fonseca

Seguimiento

Vie 6/03/2026, de 9:00 a 10:00

Programador

Reunión de Microsoft Teams

Desconocido

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Archivo

Transcripción

Resumen de la vista

33m 18s

De acuerdo con la reunión sostenida con el subsecretario Daniel Contreras, el director Jaime Olaya y el director de Mejoramiento de Vivienda de la Caja de Vivienda Popular Luis Alfonso Medina, nos permitimos solicitar la programación de una mesa de trabajo para el día viernes a las 9:00 a. m., en modalidad virtual.

El propósito de este espacio es verificar el procedimiento que se adelanta por parte de la Curaduría Pública Social con los equipos técnicos y tecnológicos, con el fin de revisar las etapas y desarrollos correspondientes, así como la manera de integrarnos con Ventanilla Única de la Construcción para la realización del respectivo trámite.

Seguimiento

Organizador

SB Sebastian Cortes Bravo

Enviado el Jueves, 5/03/2026 a las 13:00

Asistentes

John Alexander Corredor Fonseca respondió "Aceptar"

✓ Aceptado: 3

P Phillips Antonio Samper Melgarejo

Obligatorio

Angy Leonor Prieto Corredor

Obligatorio

J John Alexander Corredor Fonseca

Obligatorio

✓ Sin respuesta: 4

A Ana Judith Abreu Murcia

Obligatorio

A Angie Daniela Tirano Martinez

Obligatorio

HA Hernan Venegas Avellaneda

Obligatorio

L Luis Guillermo Barbosa Sanchez

Obligatorio

HA
Hernan Venegas Avellaneda

SB
Sebastian Cortes Bravo

JF
John Alexander Corredor Fonseca

A
angy.prieto@habitatbogota.gov.co

AM
Angie Daniela Tirano Martinez

PM
Phillips Antonio Samper Melgarejo

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT</p>	<h1>ACTA DE REUNIÓN</h1>	<p>FECHA 20/05/2025</p> <p>CÓDIGO PM02-FO299</p> <p>VERSIÓN 4</p>
---	--------------------------	---

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.